

1. Définition de l'épreuve EP2

L'épreuve écrite d'une durée d'une heure trente a pour objectif d'évaluer les compétences suivantes :

- Assurer une assistance pédagogique au personnel enseignant :
 - o Installer et remettre en état un espace destiné à une activité pédagogique
 - o Participer à la réalisation d'une activité pédagogique
- Assurer des activités de remise en état des matériels et des locaux en école maternelle :
 - o Mettre en œuvre les techniques de dépoussiérage, lavage, séchage et de décontamination des locaux collectifs et des équipements
 - o Participer à l'entretien des locaux pendant les vacances scolaires

Le travail demandé et le degré d'exigence sont ceux du référentiel au niveau terminal.

2. Consignes spécifiques pour l'élaboration des sujets

Les questions indépendantes ou liées, doivent permettre d'évaluer, de manière non exhaustive des compétences et des savoirs associés rattachées à l'épreuve EP2 (arrêté du 22 février 2017 modifié par le JO du 12 décembre 2020).

Le sujet doit obligatoirement être contextualisé en école maternelle afin de permettre l'évaluation des compétences RS1 et RS2.

La place du titulaire du CAP AEPE doit être clairement identifiée.

Les questions sont articulées autour d'une ou plusieurs situations professionnelles (il convient cependant de ne pas multiplier le nombre de situations professionnelles proposées).

Il est nécessaire de vérifier que chaque question est en adéquation avec les critères et les indicateurs d'évaluation mentionnés dans le référentiel de certification.

Des documents peuvent éventuellement être mis à disposition des candidats. S'ils existent, ils sont insérés au fur et mesure du questionnement.

Remarque : Tout sujet ayant fait l'objet d'un travail avec des élèves ne doit pas être proposé.

3. Consignes de présentation

Les propositions de sujets et corrigés sont élaborés par traitement de texte avec la police de caractère « Arial » taille 11.

Les auteurs doivent veiller à respecter scrupuleusement les consignes ci-dessous :

LE SUJET :

Contenu :

- Présenter le sujet en respectant le modèle en annexe 1 ;
- Proposer des questions conformes au référentiel et à la définition de l'épreuve en tenant compte des critères et des indicateurs d'évaluation ;
- Fournir des documents de qualité et récents. Veiller à la lisibilité, la qualité de la reproduction, l'exactitude de la représentation et indiquer les sources des documents : auteur, titre, éditeur... ou source professionnelle. Si l'auteur réalise lui-même un document, il le précisera en indiquant la mention « document de l'auteur ». Un document non référencé ne peut être publié.

Mise en forme :

- Formuler les questions avec des verbes à l'infinitif,
- Numérotter les questions selon la codification internationale (1, 1.1, 1.1.1, ...).
- Indiquer les points attribués à chaque question (et non aux sous questions).

LE CORRIGÉ :

Contenu et mise en forme : compléter l'annexe annexe 2 qui précise les réponses attendues ainsi que le barème pour chaque compétence évaluée. Il est rappelé que les compétences sont évaluées en tout ou partie.

4. Auto évaluation de la proposition de sujet

La grille en annexe 3 doit être utilisée.

CAP Accompagnant éducatif de la petite enfance

EP2 - EXERCER SON ACTIVITE EN ACCUEIL COLLECTIF

Nom du candidat :	Prénom du candidat :	Etablissement :
		Date :

MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE

--

Présentation du barème**NR** : Non réalisé**1** : Ne réalise pas les performances attendues / N'énonce pas ou peu de savoir**2** : Ne réalise pas les performances attendues / Enonce des savoirs sans les mobiliser dans une situation donnée**3** : Réalise une partie des performances attendues**4** : Réalise l'ensemble des performances attendues

Compétences		N° de la question ¹	Niveau de maitrise					Barème
			NR	1	2	3	4	
Assurer une assistance pédagogique au personnel enseignant <i>Environ 70%</i>	Installer et remettre en état un espace destiné à une activité pédagogique <i>Environ 25%</i>							X points
	Participer à la réalisation d'une activité pédagogique <i>Environ 25%</i>							
	Participer à la sécurisation des récréations et des sorties pédagogiques <i>Environ 20%</i>							
Assurer des activités de remise en état des matériels et des locaux en école maternelle <i>Environ 30%</i>	Mettre en œuvre les techniques de dépoussiérage, lavage, séchage et de décontamination des locaux collectifs et des équipements <i>Environ 20%</i>							X points
	Participer à l'entretien des locaux pendant les vacances scolaires <i>Environ 10%</i>							
Total								points

¹ Le nombre de question par compétence n'est pas pré défini. Il sera variable selon les sujets.

ANNEXE 3 F i c h e d e v é r i f i c a t i o n

Nom du ou des **PLP
Biotechnologies**

Nom du ou des **PLP Sciences
et techniques et médico-
sociales**



**ACADÉMIE
DE GRENOBLE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Nom établissement

C A P A c c o m p a g n a n t é d u c a t i f d e l a p e t i t e e n f a n c e

E P 2 : E p r e u v e S 1

POINTS CLES

Conforme	
OUI	NON

PRESENTATION

Le document est dactylographié

Le sujet est paginé

La présentation est aérée (place suffisante pour les réponses)

Les critères d'évaluation sont associés à la numérotation des questions

Les critères d'évaluation sont rédigés en termes d'exigences précises

SITUATION

Une ou plusieurs situations sont support du sujet

La situation ou chaque situation :

- comporte les données utiles à l'élève
- est réaliste
- est en relation avec les questions posées
- implique l'utilisation d'une documentation
- permet de mobiliser des connaissances

Compétences : sont obligatoirement évaluées

RS1 : Assurer une assistance pédagogique au personnel enseignant

Installer et remettre en état un espace destiné à une activité pédagogique

Participer à la réalisation d'une activité pédagogique

Participer à la sécurisation des récréations et des sorties pédagogiques

RS2 - Assurer des activités de remise en état des matériels et des locaux en école maternelle

Mettre en œuvre les techniques de dépoussiérage, lavage, séchage et de décontamination des locaux

Participer à l'entretien des locaux pendant les vacances scolaires

RS1 : Assurer une assistance pédagogique au personnel enseignant		
Installer et remettre en état un espace destiné à une activité pédagogique Participer à la réalisation d'une activité pédagogique (performances)		Env. 50 %
Identifier les informations utiles à l'activité pédagogique	<ul style="list-style-type: none">• Respect du projet pédagogique de l'enseignant• Aménagement de l'espace adapté à l'activité proposée et aux contraintes imposées par les locaux en lien avec les préconisations de l'enseignant• Rangement rationnel et conforme aux règles d'hygiène et de sécurité• Respect des principes de base lors des manutentions d'objet (PRAP)• Respect des règles de vie de classe• Qualité des productions réalisées par les professionnels• Respect des procédures• Vérification de la qualité du résultat	
Mettre en place un espace favorable au bon déroulement de l'activité en lien avec les préconisations de l'enseignant		
Préparer et installer les supports pédagogiques prévus par l'enseignant		
Animer et surveiller un atelier sous la responsabilité de l'enseignant en sa présence		
Remettre en état les lieux après une activité pédagogique		
Savoirs associés		
Le projet d'école et le projet pédagogique	Dans une situation donnée, <ul style="list-style-type: none">• Enoncer les composantes du projet d'école et du projet pédagogique• Enoncer la procédure de mise en place d'un PPS• Citer les éléments obligatoires figurant dans un PPS• Expliquer la notion de double hiérarchie pour les ATSEM• Illustrer par des exemples les activités relevant du temps scolaire et du temps périscolaire	
Le plan personnalisé de scolarisation (PPS)		
La double hiérarchie en écoles maternelle		
Le projet éducatif territorial		
Le temps scolaire et périscolaire		
Participer à la sécurisation des récréations et des sorties pédagogiques		Env. 20 %
Identifier les dangers	<ul style="list-style-type: none">• Respect des consignes de sécurité• Respect du projet pédagogique de l'enseignant• Réaction adaptée à la situation• Communication adaptée avec les autres accompagnateurs	
Inciter les enfants à respecter les règles de sécurité		
Appliquer la réglementation spécifique aux sorties scolaires et aux récréations		
Signaler les incidents		
Savoirs associés		
Les mesures de sécurité dans les écoles maternelles	Dans une situation donnée, identifier le rôle de l'ATSEM pour le respect des mesures de sécurité et de la réglementation lors des récréations et des sorties scolaires.	
La réglementation lors des sorties scolaires		
RS2 - Assurer des activités de remise en état des matériels et des locaux en école maternelle		Env. 30 %
Mettre en œuvre les techniques de dépoussiérage, lavage, séchage et de décontamination des locaux Participer à l'entretien des locaux pendant les vacances scolaires		
Réaliser le dépoussiérage, le nettoyage et le bionettoyage des locaux et des sanitaires dans le respect des protocoles	<ul style="list-style-type: none">• Respect de la fréquence des opérations• Choix correct du matériel et des produits• Respect des protocoles• Respect des règles d'hygiène, de sécurité, d'ergonomie, d'économie• Qualité du résultat	
Remettre en état après utilisation et ranger les matériels d'entretien		
Ranger les espaces de vie collective et contribuer à leur mise en valeur		
Assurer la collecte, le tri et l'évacuation des déchets		
Savoirs associés		
Techniques de dépoussiérage manuel et mécanique	Définir les termes : nettoyage, désinfection, bionettoyage Dans une situation donnée, <ul style="list-style-type: none">• Appliquer le protocole• Préciser les critères de choix d'une technique en fonction de la nature du support, de la nature et de la quantité des salissures, du résultat attendu• Justifier les étapes des protocoles mis en place• Maîtriser la technique et justifier son choix	
Techniques de lavage manuel des sols et des surfaces, équipement et vaisselle		
Techniques de bionettoyage des locaux, équipements et matériels		
Techniques d'entretien du linge		

CONFORMITE DU SUJET	OUI	NON
Il est conforme au référentiel de CAP AEPE		
Les exercices ne proviennent pas de manuels scolaires		
Il respecte le temps de 1h30		
Il ne se résume pas à des questions de cours		
Les questions commencent par un verbe d'action		
Les critères de réussite sont précisés dans les questions		
Les points affectés aux compétences sont respectés		
Le total des points est exact		
Les éléments du corrigé fourni sont exacts		
DOCUMENTATION		
Le nombre de document est respecté (3 à 6 documents)		
<ul style="list-style-type: none"> Pour la partie BSE : 1 à 2 		
<ul style="list-style-type: none"> Pour la partie STMS : 3 à 4 		
Les documents sont de formes différentes		
Les documents sont exploitables intégralement		
Les documents sont de bonne qualité (adaptés niveau CAP, lisibles...)		
Les documents sont d'actualité		
La source des documents est indiquée		
ENVOI DU DOSSIER DES EVALUATIONS (PROFESSEUR)		
L'envoi est complet (sujets, annexes complétées, corrigés)		
Le cachet de l'établissement est apposé		

OBSERVATIONS